

MAPA DE PROCESOS INEC

PROVEEDOR-CLIENTE –
(INSTITUCIONES, EMPRESAS Y
POBLACIÓN EN GENERAL)

C. PROCESOS AGREGADORES
DE VALOR

PROCESOS ESTRATÉGICOS

CI. GESTIÓN ESTRATÉGICA TÉCNICA

A. PROCESOS GOBERNANTES

A1. DIRECCIONAMIENTO LEGISLATIVO

MAPA DE PROCESOS INEC 2) MAPA DE PROCESOS – INEC

A2 GESTIÓN ESTRATÉGICA INSTITUCIONAL

B. PROCESOS DE ASESORIA

B1. PLANIFICACIÓN INSTITUCIONAL

B3 IMPLEMENTACIÓN DE PLANES Y GESTIÓN DE PROYECTOS

B1.1 DIAGNÓSTICO INSTITUCIONAL

B1.2 DIRECCIONAMIENTO INSTITUCIONAL

B1.3 CONTROL, EVALUACIÓN Y MEJORAS DE PLANES

B1.4 COOPERACIÓN SAL. E INTERNA.

B2.1 NORMALIDAD INTERNA

B2.2 ASESORÍA JURÍDICA

B2.3 CONTRATACIÓN PÚBLICA

B2.4 PATROCINIO

B.3 MARKETING PÚBLICO

B3.1 INVESTIGACIÓN DE MERCADOS

B3.2 PLANIFICACIÓN DEL MARKETING PÚBLICO

B3.3 COMUNICACIÓN INSTITUCIONAL

B3.4 VENTAS DE PRODUCTOS Y SERVICIOS

B3.5 DISTRIBUCIÓN DE PUBLICACIONES

B4.1 AUDITORIA DE GESTIÓN

B4.2 EXAMEN ESPECIAL

C2. ARTICULACIÓN DEL SISTEMA ESTADÍSTICO NACIONAL - SEN

C2.1 INVESTIGACIÓN DE REQUERIMIENTOS ESTADÍSTICOS

C2.2 PROGRAMACIÓN DE INVESTIGACIONES Y DISEÑO MUESTRAL DEL SEN

C2.3 NORMALIDAD DEL SEN

C2.4 FORMACIÓN DE LA CULTURA ESTADÍSTICA

C2.5 CONTROL DE CALIDAD INVESTIGACIÓN ESTADÍSTICA

C2.6 EVALUACIÓN DE LA NORMATIVA ESTADÍSTICA

C3. ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN CARTOGRÁFICA (CON FINES ESTADÍSTICO)

C3.1 PLANIFICACIÓN DE LA ACTUALIZACIÓN CARTOGRÁFICA

C3.2 CONTROL DE LA CALIDAD DE LA INFORMACIÓN CARTOGRÁFICA Y DE SU MACRO-PROCESO

C3.3 LEVANTAMIENTO Y ACTUALIZACIÓN DEL DATO CARTOGRÁFICO

C3.4 PROCESAMIENTO DE LA INFORMACIÓN CARTOGRÁFICA

C3.5 INTEGRACIÓN DE LA INFORMACIÓN GEOESTADÍSTICA

C4. INVESTIGACIÓN ESTADÍSTICA (BASE)

C4.1 PLANIFICACIÓN DE LA INVESTIGACIÓN ESTADÍSTICA

C4.2 RECOLECCIÓN Y PRE-CRÍTICA DEL DATO ESTADÍSTICO

C4.3 CONTROL DE LA CALIDAD DE LA INFORMACIÓN ESTADÍSTICA Y DE SU MACRO-PROCESO

C4.4 PROCESAMIENTO DE LA INFORMACIÓN ESTADÍSTICA

C4.5 ANÁLISIS DE LA INFORMACIÓN ESTADÍSTICA

C4.6 EDICIÓN DE LA INFORMACIÓN ESTADÍSTICA

D1.1 COMPRAS

D1.2 RECEPCIÓN, CODIFICACIÓN, DISTRIBUCIÓN Y CONTROL DE BIENES

D1.3 ADMINISTRACIÓN DE SERVICIOS

D1.4 GESTIÓN DE TRANSPORTE

D2.1 GESTIÓN PRESUPUESTARIA

D2.2 GESTIÓN CONTABLE

D2.3 ADMINISTRACIÓN DE CAJA

D3.1 DESARROLLO ORGANIZACIONAL *

D3.2 ADMINISTRACIÓN TÉCNICA DEL TALENTO HUMANO *

D3.3 GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO Y S.L.

D4.1 DISEÑO DOCUMENTAL

D4.2 CONTROL DOCUMENTAL

D4.3 ARCHIVO DOCUMENTAL

D4.4 AUTOMATIZACIÓN DE DOCUMENTOS

D5.1 INVESTIGACIÓN DE TIC'S

D5.2 DESARROLLO Y ADMINISTRACIÓN DE SISTEMAS

D5.3 CERTIFICACIÓN DE DATOS E INFORMACIÓN

D5.4 SOPORTE TECNOLÓGICO

D5.5 GESTIÓN DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN -TIC'S

D5.6 ADMINISTRACIÓN DE SERVICIOS TECNOLÓGICOS

CLIENTE SATISFECHO (INSTITUCIONES Y EMPRESAS, SOCIEDAD EN GENERAL)